

# 曲阜师范大学文件

曲师大校字〔2011〕128号

---

## 曲阜师范大学 关于印发《缓考、补考与重学管理办法》的通知

各院、系、所，行政有关部门、单位：

经研究，现将《曲阜师范大学缓考、补考与重学管理办法》印发给你们，请结合本单位实际，认真遵照执行。



二〇一一年十月三十一日

## 曲阜师范大学缓考、补考与重学管理办法

根据教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部 21 号令）及教育部、国家发展和改革委员会、财政部《关于做好 2005 年高等学校收费工作有关问题的通知》（教财[2005]10 号）的有关精神，结合我校学籍管理规定，制定本办法。

### 一、缓考

#### （一）缓考的条件

1. 学生因病、因事不能参加考试，可以申请缓考。
2. 因双学位双专业课程及重学课程的考核与正常课程考核冲突，可以申请缓考。

#### （二）缓考申请

1. 考试前到学籍所在院（系）办理手续，填写《曲阜师范大学学生缓考申请表》（附件 1），经分管院长（系主任）审核，报教务处批准备案后，方可进行缓考。
2. 因病申请缓考者需要有校医院或二级甲等以上医院证明。
3. 考试开始后不再受理缓考申请。

#### （三）考试与成绩记录

1. 缓考学生随所申请课程的补考参加考试。
2. 缓考成绩按实际分数记录，注明“缓考”。

### 二、补考

#### （一）补考的课程与规定

1. 首次修读的课程，正常考核不合格者或经批准同意缓考者，须申请补考。
2. 综合素质公选课不安排补考。考试不及格者可重学原课程，或在规定的课程选修范围内选修其他课程。

3. 每门课程只有一次补考机会。未按时申请补考或已申请补考但未按时参加补考考试的，学校不再安排其补考。

4. 补考考试不能申请缓考。

5. 旷考的课程不能申请补考。

## （二）补考申请与考试

1. 需补考的学生于期末考试后的下一学期初，根据教务处通知要求，填写《曲阜师范大学学生补考申请表》（附件 2），院（系）审核、汇总后，形成补考名单报教务处。

2. 公共课补考由教务处协调组织，专业课补考由开课单位组织实施。

3. 补考试卷的难易度与原考试试卷相当。

4. 补考不收取费用。

## （三）阅卷与成绩记录

1. 开课单位在补考结束后 3 个工作日内完成阅卷，成绩录入综合教务系统，注明“补考”。

2. 补考成绩及格按“及格”（60 分）记录，不及格按实际成绩记录。

# 三、重学

## （一）重学课程

1. 缺课（包括病、事假）累计达到本学期该课程总学时数的三分之一，该课程须重学。

2. 旷考课程须重学。

3. 考试不及格但未申请补考的课程须重学。

4. 补考不及格的课程须重学。

5. 考试及格，如欲进一步提高课程成绩，该课程可重学。

## （二）重学申请

1. 需要申请重学的学生，根据教务处通知，填写《曲阜师范大学学生课程重学申请表》（附件 3），申请下学期的重学课程。

2. 学生按收费标准到财务处缴费。

3. 未申请的学生不得参加重学，不得参加重学课程的考试。

### （三）重学教学

1. 开课单位负责根据实际缴费情况组织教学。

2. 重学原则上采用随其他班级学习的形式，若人数达到一定规模，可单独编班开课。

3. 符合《曲阜师范大学学则》第三十一条关于申请免听的有关规定时，可以申请免听。

### （四）重学考核

1. 重学课程随听课班级一起考核，一般不单独组织考试。

2. 重学课程考核出现时间冲突时，可申请缓考。

3. 重学课程的考试成绩按最高成绩记录。

### （五）重学收费

重学按学分收费，纳入学校财务部门统一管理。

## 四、附则

1. 学校其他有关文件规定与本办法不一致的，以本办法为准。

2. 本办法由教务处负责解释。

3. 本办法自公布之日实施。

**主题词：教学 缓考 补考 重学 管理办法 通知**

---

曲阜师范大学校长办公室

2011年10月31日印发

核稿：葛 赏

打印：王 凤

共印 140 份

附件 1:

## 曲阜师范大学学生缓考申请表

(20 —20 学年第 学期)

层次: 本科 / 专科

填表日期: 年 月 日

|      |       |                 |  |    |     |
|------|-------|-----------------|--|----|-----|
| 院(系) |       |                 |  | 专业 |     |
| 年级   |       | 姓名              |  | 学号 |     |
| 缓考科目 | 课程名   |                 |  |    | 课程号 |
|      |       |                 |  |    |     |
|      |       |                 |  |    |     |
|      |       |                 |  |    |     |
|      |       |                 |  |    |     |
|      |       |                 |  |    |     |
| 缓考理由 | 学生签名: |                 |  |    |     |
| 审批意见 | 院系    | 盖章 负责人签字: 年 月 日 |  |    |     |
|      | 教务处   | 盖章 年 月 日        |  |    |     |

附件 2:

## 曲阜师范大学学生补考申请表

(20 —20 学年第 学期)

申请日期: 年 月 日

|                       |      |    |        |                |     |
|-----------------------|------|----|--------|----------------|-----|
| 院(系)                  |      |    | 专业     |                |     |
| 学号                    |      | 姓名 |        | 年级             |     |
| 申请补考的课程(包括已办理缓考手续的课程) |      |    |        |                |     |
| 序号                    | 课程名称 |    | 课程号    | 备注<br>(缓考在此注明) |     |
| 1                     |      |    |        |                |     |
| 2                     |      |    |        |                |     |
| 3                     |      |    |        |                |     |
| 4                     |      |    |        |                |     |
| 5                     |      |    |        |                |     |
| 6                     |      |    |        |                |     |
| 7                     |      |    |        |                |     |
| 8                     |      |    |        |                |     |
| 9                     |      |    |        |                |     |
| 10                    |      |    |        |                |     |
| 11                    |      |    |        |                |     |
| 12                    |      |    |        |                |     |
| 学生所在院系意见:             |      |    |        |                |     |
|                       |      | 盖章 | 负责人签字: | 年              | 月 日 |
| 教务处意见                 |      |    |        |                |     |
|                       |      | 盖章 | 负责人签字: | 年              | 月 日 |

附件 3:

### 曲阜师范大学学生课程重学申请表

年 月 日

|  |  |    |  |  |  |
|--|--|----|--|--|--|
| 院(系)                                     |  | 专业 |  | 年级   |  |
| 学号                                       |  | 姓名 |  | 层次   |  |
| 重学课程信息                                   |  |    |  |  |  |
| 课程名                                      |  |    |  |  |  |
| 课程号                                      |  |    |  |  |  |
| 跟随班级                                     |  | 免听 |  | 是 <input type="checkbox"/> /否 <input type="checkbox"/> |  |
| 上课时间                                     |  |    |  |  |  |
| 上课地点                                     |  |    |  |  |  |
| 学习方式                                     |  |    |  |  |  |
| 申请人(签字):<br><br>年 月 日                    |  |    |  |  |  |
| 院(系)意见:<br><br>院(系)(章) 负责人(签字):<br>年 月 日 |  |    |  |  |  |
| 财务处:<br><br>盖章:<br>年 月 日                 |  |    |  |  |  |
| 教务处意见:<br><br>盖章 负责人(签字):<br>年 月 日       |  |    |  |  |  |